

MM/MD  
20/297

La Fédération Départementale des Chasseurs de la Mayenne recrute :

## **UN(E) RESPONSABLE COMPTABLE ET FINANCIER(E)**

Personnel Administratif

En étroite collaboration avec le Directeur, vous assurerez la gestion budgétaire, la tenue comptable des dossiers financiers et sociaux de l'association (budget de 1,5 M€, 12 salariés, 6 800 adhérents).

Au quotidien, vous travaillerez à la fois sur le logiciel SAGE et sur des logiciels "métier" spécialement conçus pour répondre à des obligations réglementaires spécifiques à notre activité.

Vous participerez à des actions de communications.

Votre rigueur, votre sens de l'organisation, votre autonomie et adaptabilité, vos capacités d'encadrement, de dialogue et de communication seront autant d'atouts dans votre réussite au sein de notre Fédération.

**Nature du contrat** : Contrat à Durée Indéterminée.

**Temps de travail** : 35 heures.

### **Missions** :

*Rattaché(e) au Directeur de la Fédération, vous prenez notamment en charge :*

#### **Les missions comptables et budgétaires**

La production financière et comptable quotidienne, le suivi de la trésorerie, l'organisation des arrêtés comptables, l'élaboration de projet de budget ; analyse budgétaire

La gestion des tâches administratives courantes

Le suivi des tableaux de bords de la fédération

La tenue du dossier social : paie, plannings de travail/absences...

Le suivi et le contrôle des paies, le suivi des charges sociales et fiscales

La gestion de bases de données métiers utilisés par la fédération

L'encadrement de personnes liées aux activités du domaine

La Régie de Recettes liée à l'une des délégations de Service Public dévolue à notre fédération

#### **Une participation à des actions de communication**

Présentations (commission des finances), participation à la préparation de l'AG, conception, création de documents, diffusions, actions sur les réseaux.



**Profil et compétences :**

- Niveau d'études : au minimum Bac +3 diplôme de comptabilité et de gestion ou équivalent
- Maîtrise de l'informatique, des logiciels métier (SAGE, Retriever et pack office),
- Aptitude à travailler en équipe, rigueur, esprit d'initiative, autonomie, polyvalence, capacité d'encadrement, sens du contact et de la communication.
- Plusieurs années d'expérience minimum en fédération ou en cabinet comptable ou équivalent
- Une affinité avec le milieu de la chasse serait un plus

**Recrutement :**

- Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> juin 2021
- CDI après période d'essai conventionnelle.
- Application des dispositions de la Convention Collective des Personnels des Structures Associatives Cynégétiques.
- Période d'essai conventionnel (4 mois)

**Base du poste :** Siège social.

Fédération des Chasseurs de la Mayenne  
Association Agréée au titre de Protection de  
l'environnement  
LA VIGNEULE  
53 240 Montflours  
Tel 02 43 53 09 32.  
**directeur@chasseurs53.com**

Merci d'adresser une lettre de motivation manuscrite et un CV **avant le 30 janvier 2021.**