

Le 16 novembre 2021

MM/MD
21/312

La Fédération Départementale des Chasseurs du Cantal recrute :

Un(e) Secrétaire Comptable Personnel Administratif

Missions :

- Assurer toutes les opérations de comptabilité (saisie des écritures comptables, des facturations et des paiements).
- Préparer la paie
- Accueil, tâches administratives courantes avec maîtrise des logiciels de bureautique

Profil :

- Maîtrise de la comptabilité
- Maîtrise des logiciels de bureautique
- Qualités relationnelles, dynamisme, polyvalence, esprit d'équipe, rigueur et confidentialité
- Savoir planifier ses activités et organiser son travail

- CDI
- 35 H
- Formation comptable
- A compter du 1^{er} janvier 2022
- Pas de déplacement, poste basé à Aurillac
- Rémunération : Application des dispositions de la Convention Collective des Personnels des Structures Associatives Cynégétiques

Candidature :

Lettre de motivation avec curriculum vitae

Monsieur le Président de la Fédération des Chasseurs du Cantal, 14 allée du Vialenc,
15 000 AURILLAC ; fdc15@fdc15.fr

