

Le 9 novembre 2021

MM/MD
21/297

La Fédération Départementale des Chasseurs du Doubs recrute :

Un(e) Coordinateur (trice) / Animateur (trice) du réseau DATER
Personnel Technique
CDD à objet défini

DESCRIPTION DE L'OFFRE

Une convention visant à faciliter la remontée de l'information relative à tout fait de délinquance constaté en milieu rural ou forestier dans le département du Doubs a été signée en 2019. Sous l'égide du Préfet du Doubs, elle repose sur un partenariat étroit entre les acteurs spécialisés dans les domaines de la chasse, de l'agriculture, de la pêche, les élus locaux et la gendarmerie. Les référents volontaires sont sélectionnés pour leur sens élevé du civisme et leurs connaissances approfondies du terrain et de l'environnement. La Gendarmerie et la Fédération Départementale des Chasseurs du Doubs assurent l'animation de la convention et du réseau lié nommé DATER (Dispositif d'Appropriation Territoriale, Environnementale et d'échange du Renseignement). Afin d'assurer la coordination et l'animation de ce projet la Fédération Départementale des Chasseurs du Doubs recrute un(e) Coordinateur(trice)/Animateur(trice) du réseau DATER

PRINCIPALES MISSIONS

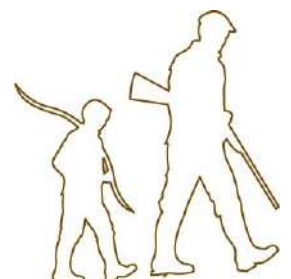
- Coordonner et animer le réseau des 150 personnes référentes du réseau.
- Piloter et animer la création de la plateforme numérique dédiée.

En complément la personne:

- o Animera la relation des acteurs avec les services de police et plus particulièrement la gendarmerie.
- o Assistera les acteurs dans la définition et la poursuite de leur politique pénale, collaborera avec le parquet.
- o Contribuera à la mise en place du dispositif de gestion de problématiques liées aux animaux sauvages (collisions, animaux blessés...).

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste basé à Gonsans (Doubs). Déplacements dans le département dans les locaux des partenaires et sur le terrain. Véhicule de service.



PROFIL CANDIDAT-E

Formation supérieure et expérience requise dans les domaines du renseignement, de la sécurité et de la police.

Permis B exigé. Capacités rédactionnelles obligatoires.

Savoirs et savoir-faire :

Connaissances approfondies dans les domaines suivants :

- Droit pénal.
- Fonctionnement des différents services de police judiciaire et administrative.
- Outils réglementaires liés à la gestion de la faune sauvage.
- Maîtrise des outils informatiques : Traitement de texte, tableur, présentation assistée, des outils numériques.

Savoir-être :

- Sens du contact, capacités à travailler en équipe, rigueur, sens des responsabilités.
- Aptitude et aisance pour la communication écrite et orale.
- La connaissance du domaine environnemental et de la région d'intervention sont indispensables.

Compétence managériale appréciée, aptitude à conduire des projets en équipe, à collaborer avec tous les services liés à la police de l'environnement.

Nature de l'offre : CDD, contrat de mission 32 mois à mi-temps (56%).

Date d'embauche : Début 2022.

Rémunération : Conforme à la convention collective des personnels des Fédérations départementales des Chasseurs et aux compétences requises pour ce poste, niveau 3, rattachement à la grille des personnels administratifs.

Candidature (lettre de motivation + CV)

Les candidatures sont à adresser à l'attention de M. le Président, Fédération Départementale des Chasseurs du Doubs, par courriel à assistant@fdc25.com.